

**MODELLO DI ADESIONE ALLE RICHIESTE PUBBLICATE PER LA CHIAMATA SUI PRESENTI**

DEL GIORNO \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATO/A IL \_\_\_\_\_ INDIRIZZO: VIA \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

CONSAPEVOLE CHE chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art 76 D.D.P.R. 445 del 28.12.2000:

**DICHIARA CHE**

- Di aderire alle richieste della pubblica amministrazione "del capoluogo di provincia"
- Di aderire alla richiesta della pubblica amministrazione del singolo centro per l'impiego secondo il seguente ordine di preferenza

(INDICARE IL NUMERO DELLE RICHIESTE IN ORDINE DI PREFERENZA)

**Alla data di presentazione dell'adesione:**

- di possedere i requisiti di accesso ai pubblici impieghi, come meglio specificato nell'avviso della pubblica amministrazione per cui si presenta la candidatura.
- di essere privo di occupazione e pertanto poter partecipare alla selezione per un rapporto di lavoro sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato
- di essere occupato e pertanto poter partecipare solo alla selezione per un rapporto di lavoro a tempo indeterminato
- di aver rilasciato la dichiarazione di disponibilità al lavoro ai sensi del D. lvo 297/02 il \_\_\_\_\_ presso il Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_
- che alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione ha diritto, ai sensi dell'art 12 TUIR, ad usufruire delle detrazioni per familiari a carico (1):

Nome e cognome del nucleo familiare Indicare le persone conviventi (compreso il richiedente)	Codice fiscale	Rapporto di parentela (3)	Fiscalmnt e a carico o con redditi non assoggettat i ad irpef (2)	familiare disabile fiscalmente a carico o con invalidità superiore al 45% (2)- 4)

(1): sono i **familiari conviventi fiscalmente** a carico (coniuge non legalmente separato, figli, i genitori, i generi, le nuore il suocero, i fratelli e sorelle) coloro che non possiedono redditi superiori a euro 2.840.51, al lordo degli oneri deducibili. Il convivente non può essere fiscalmente a carico. IL CODICE FISCALE E' OBBLIGATOTIO PER LE PERSONE FISCALMENTE A CARICO  
 (2)scrivere si se fiscalmente a carico, no nel caso in cui non è fiscalmente a carico.  
 (3)Indicare la parentela con il/la richiedente(figlio/a, moglie/marito, fratello/sorella etc)  
 (4)la disabilità o invalidità devono essere comprovate per i maggiorenni dalle certificazioni (attestazioni per i minorenni) rilasciate dalle apposite commissioni sanitarie.

di non aver rinunciato, senza giustificato motivo, nei 3 mesi antecedenti , a presentarsi alle prove selettive , alle opportunità di lavoro , ovvero rifiutato l'opportunità di lavoro per la quale siano stati dichiarati idonei , per posizioni a tempo determinato nella Regione Lombardia .  
 In caso di rinuncia per giustificato motivo specificare: \_\_\_\_\_  
(il periodo da cui fare decorrere i tre mesi precedenti è la data del 01.09.07)

di non aver perso, senza giustificato motivo, lo stato di disoccupazione nei 3 mesi antecedenti , per aver rinunciato a presentarsi alle prove selettive , alle opportunità di lavoro , ovvero rifiutato l'opportunità di lavoro per la quale siano stati dichiarati idonei , per posizioni a tempo indeterminato nella Regione Lombardia .  
 In caso di rinuncia per giustificato motivo specificare: \_\_\_\_\_  
(il periodo da cui fare decorrere i tre mesi precedenti è la data del 01.09.07)

di non essere risultato inidoneo, nei 3 mesi antecedenti, presso la stessa Pubblica Amministrazione per la medesima posizione .  
(il periodo da cui fare decorrere i tre mesi precedenti è la data del 01.09.07)

**Si allega :**

- Idonea documentazione nella quale risulti la data di presentazione delle Dichiarazione di disponibilità al lavoro e dei mesi di anzianità
- documentazione idonea ad attestare la professionalità qualora richiesta dalla Pubblica Amministrazione:  
Specificare : \_\_\_\_\_
- dichiarazione sostitutiva contratti di lavoro e redditi percepiti negli anno 2006 e 2007
- Altro Specificare: \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

PUNTEGGIO \_\_\_\_\_

LA GRADUATORIA VERRA' ESPOSTA PRESSO LA SEDE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI :

\_\_\_\_\_ Presumibilmente

in DATA \_\_\_\_\_

# **INFORMAZIONI**

## **Trattamento dati personali**

I dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, servono per formare le graduatorie per l'avvio a selezione presso Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art 16 della legge 56/87 e vengono conservati per tutta la durata della vita lavorativa della persona a cui si riferiscono.

Vengono cancellati in caso di:

- richiesta di cancellazione da parte dell'interessato
- decesso del lavoratore
- raggiungimento dell'età anagrafica prevista per il pensionamento (esclusi i lavoratori che hanno raggiunto l'età anagrafica, ma non quella contributiva e che chiedono di continuare a far parte delle liste).

Vengono conservati per periodi più lunghi, nel caso in cui la Provincia di Milano debba trattare ulteriormente i dati personali degli utenti.

### **Quali dati sono richiesti**

Per formare le graduatorie, la Provincia di Milano chiede dati anagrafici comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza) e alcuni dati sensibili.

### **Come vengono usati**

L'elaborazione dei dati può avvenire attraverso mezzi elettronici o di altro tipo e possono essere comunicati a soggetti esterni (come la società a cui la Provincia di Milano affiderà l'appalto per l'imputazione dei dati e per la conservazione degli atti), sempre nel rispetto delle finalità per le quali sono stati chiesti e delle disposizioni di legge.<sup>1</sup>

### **Cosa accade in caso di rifiuto**

Fornire dati personali è un'azione normalmente facoltativa. Per la natura del servizio da Lei richiesto presso il Centro per l'impiego, tuttavia, i dati personali sono indispensabili. Se scegliesse di non fornirli, la Provincia di Milano non sarebbe nelle condizioni di inserirla in graduatoria.

### **Quali sono i Suoi diritti**

Ogni cittadino ha diritto di conoscere la fonte dei dati personali e di domandarne l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione.

### **Chi è il titolare e responsabile**

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Milano, nella persona del Presidente.

È inoltre designato responsabile del trattamento dei dati personali il Direttore della Direzione centrale Sviluppo economico, formazione e lavoro<sup>2</sup>.

I nomi aggiornati del Presidente e del Direttore qui citati sono disponibili presso la sede centrale della Provincia di Milano, Via Vivaio 1 Milano e sul sito [www.provincia.milano.it](http://www.provincia.milano.it)

---

<sup>1</sup> Articoli 11, 19 e 25 del D.Lgs. 196/2003.

<sup>2</sup> Articolo 7 D. Lgs.196/2003.